



## ENGAGEMENT DU CONSEILLER

1. Mettre à votre disposition un lieu de travail pour mener à bien votre recherche d'emploi,
2. Vous offrir les services d'une secrétaire (frappe de C.V., carte de présentation, envoi du courrier),
3. Vous permettre d'avoir accès aux coordonnées des entreprises de la région et hors région (annuaires, Kompass, listings CCI...),
4. Vous faire bénéficier d'un accès à Internet avec l'appui du conseiller,
5. Vous permettre de consulter la presse,
6. Mettre un téléphone à votre disposition pour contacter les entreprises directement,
7. Vous préparer à l'approche téléphonique des employeurs,
8. Vous aidez à rédiger votre C.V. ainsi que la lettre l'accompagnant,
9. Vous préparez aux entretiens avec les employeurs, notamment par des simulations d'entretien avec vidéo,
10. Vous faire bénéficier de l'appui et de la solidarité du groupe et de l'effet "réseau" des Anciens du Club,
11. Rester disponible et à votre écoute pour tout conseil relatif à votre recherche d'emploi, pendant la durée du Club, et les 3 mois de suivi.

Date

Le conseiller  
(Nom, prénom et signature)



Ce projet est cofinancé par le Fonds Social Européen dans le cadre du programme opérationnel national « Emploi et Inclusion » 2014-2020.

Boutique Club Emploi – Association loi 1901 – 16 place Jourdan – 87011 LIMOGES Cedex  
Siret n°399 057 736 00023 – 05 55 45 15 90 – [bce@limoges-cci.fr](mailto:bce@limoges-cci.fr)

Ces éléments sont collectés par ARENE Boutique Club Emploi, uniquement dans le but de justifier de son activité auprès de ses financeurs et particulièrement du FSE pendant une durée maximale de 10 ans. Conformément au RGPD, vous disposez d'un droit de rectification, effacement, limitation de mes données conservées par ARENE, sur simple demande à : Personne à contacter, responsable du traitement : association ARENE [dpo@clubemploi.fr](mailto:dpo@clubemploi.fr) ou courrier à ARENE Boutique Club Emploi, 16 place Jourdan 87000 Limoges.